

Proposta N.611  
del 06/04/2019

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
STAFF DEL SINDACO  
UFFICIO POLIZIA LOCALE

REGISTRO GENERALE N° 646

REGISTRO DI SETTORE N° 48

DATA ADOZIONE ATTO: 23/04/2019

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI SANZIONATORI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE E VIOLAZIONI AL NUOVO C.D.S. A CARICO DI UTENTI RESIDENTI ALL'ESTERO - CIG ZCE281C7CE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente.

Firmato Digitalmente da Dott. Roberto Poggi

**COPIA**



Comune di  
**La Maddalena**  
Provincia di  
Sassari



# Città di La Maddalena

Provincia di Sassari  
Piazza Garibaldi, 13, 07024 La Maddalena

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE STAFF DEL SINDACO UFFICIO POLIZIA LOCALE

Numero di Registro Generale: 646

Del: 23/04/2019

**OGGETTO:** *AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI SANZIONATORI AMMINISTRATIVI PER LE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE E VIOLAZIONI AL NUOVO C.D.S. A CARICO DI UTENTI RESIDENTI ALL'ESTERO - CIG ZCE281C7CE*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 18 del 31.08.2015 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Barbara PINI, già Segretario Generale di questo Comune, le funzioni dirigenziali relative allo Staff del Sindaco Corpo di Polizia Locale;

**VISTO** l'atto di conferimento 5517 del 02.03.2018 e l'integrazione del 05.02.2019 con il quale si attribuisce al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio di Polizia Locale in quanto Comandante -Funziionario di Vigilanza categoria D3;

**VISTI:**

- Il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, lo Statuto e il Vigente Regolamento comunale di contabilità;
- Il T.U. del 18.08.2000 n. 267 n. 107;
- il Bilancio Annuale e il Bilancio Annuale e Pluriennale dell'Esercizio finanziario 2019 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 19.12.2018;

**PREMESSO** che:

-il servizio di polizia locale di questo Comune procede, tra le altre attività, all'accertamento e contestazione delle violazioni amministrative e di violazioni delle disposizioni del Nuovo Codice della Strada;

- varie violazioni vengono accertate a carico di veicoli recanti targa estera o locazione senza conducente, con conseguente necessità di procedere a complesse attività di notificazione all'estero;

**CONSIDERATO** che la puntuale esecuzione delle attività propedeutiche alla riscossione delle sanzioni pecuniarie ha diretta incidenza sugli equilibri finanziari dell'Ente, oltre che costituire puntuale obbligo di legge;

**CONSIDERATO**, altresì, che alla mancata adozione di adeguate soluzioni gestionali potrebbero conseguire fattispecie produttive di un danno erariale;

*Determinazione - STAFF DEL SINDACO*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate.*



**RILEVATO** che l'Amministrazione Comunale deve individuare le modalità attraverso le quali realizzare un contesto gestionale efficace e che sia idoneo a risolvere le criticità segnalate, al fine di dare effettività agli accertamenti di violazione e garantire un corretto perseguimento delle relative riscossioni;

**RITENUTO** che sia imprescindibile procedere all'individuazione un operatore economico cui affidare la gestione e la notifica dei procedimenti sanzionatori per violazioni amministrative e violazioni al C.d.S. di soggetti residenti all'estero e/o veicoli con targa estera ;

**TENUTO** conto che con i principi del bilancio cd armonizzato gli importi relativi alle entrate di cui al Codice della Strada, vanno accertati e incassati al 100%, prevedendo una voce di spesa specifica per il procedimento di notifica;

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**VISTO** l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/2/UE e /UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTA** la circolare del 3 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente ad oggetto "Decreto Legge 12 luglio 2004, n. 168 – Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", nella quale si chiarisce che "per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime mentre, per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale";

**VISTO** il Dlgs n. 50 del 18 aprile 2016 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/2/UE e /UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**PRESO ATTO** che:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni oggetto di affidamento e pertanto si procederà con affidamento mediante mercato elettronico MEPA
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni nel quale si può procedere attraverso ordine diretto (OdA) o Trattativa Diretta o con richiesta di offerta (RdO) ;



## **Città di La Maddalena**

**DATO ATTO** che il servizio da acquisire è di importo inferiore ai 40.000,00 euro (iva esclusa) e pertanto è stata lanciata sulla piattaforma MEPA la trattativa privata n. **847358** del 27.03.2019 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: acquisizione diretta di servizio di notifica per la gestione di sanzioni e verbali amministrativi e verbali al Codice della Strada su violazioni commesse da soggetti residenti all'estero per la durata di **mesi 36 (trentasei)**;
- importo: € 23,00 oltre iva esclusa ad atto gestito (per un importo presunto di € 16.226,00 iva inclusa, per la notificazione di n. 500 verbali per il triennio 2019-2021)
- fornitore: Euten srl Via A. De Gasperi n.4 p.i. 01246780553 (loc. Fontechiaruccia) -05030 Montefranco (TR) p.i. 01246780553;
- motivazioni dell'affidamento: trattasi di servizio acquisibile dal MEPA che consente il recupero credito di sanzioni per violazioni amministrative commesse da soggetti residenti all'estero;

**PRESO ATTO** dei seguenti dati:

- **Cig Smart n. ZCE281C7CE**
- **Durc regolare**
- La comunicazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e della l. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari presentata dalla Ditta Euten srl;
- L'attestazione in merito all'assenza di conflitto di interesse ex art. 6-7 D.P.R. n. 62/2013;

**RILEVATO** che la società Euten srl, Via A. De Gasperi n.4 è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 e seguenti del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, verificati dalla Stazione Appaltante, unitamente al DURC che risulta regolare;

**RICHIAMATE**, in questo senso, nelle premesse del presente provvedimento tutte le considerazioni descrittive del procedimento proposto, con particolare riferimento alle possibilità di interfacciamento web per i trasgressori stranieri;

**RILEVATO** che, in ragione del costo unitario del servizio e del numero medio annuo di accertamenti di violazione notificati da questo Comando di Polizia Locale (stimato in circa 500 verbali), il corrispettivo dei servizi in argomento è inferiore a € 40.000,00 in un anno;

**RILEVATO** che l'affidamento in parola è caratterizzato dall'estrema urgenza di provvedere in merito in quanto propedeutico ad evitare la prescrizione degli accertamenti di violazioni non ancora notificati;

**VALUTATA** la congruità del prezzo proposto e la necessità di procedere all'accertamento, incasso delle somme derivanti da entrate su violazioni al Codice della Strada a carico di soggetti stranieri, al 100%, non prevedendo compensazioni e riconoscimento di aggravi su incassi a favore dell'operatore economico, ma solo una spesa fissa per singolo atto notificato al destinatario;

**RITENUTO**, pertanto necessario, dover impegnare la somma complessiva di € 48.678,000, iva inclusa sul capitolo 2001, per il servizio di esternalizzazione triennale affidato alla EUTEN – Via A. De Gasperi n. 4 (loc. Fontechiaruccia) -05030 Montefranco (TR) p.i. 01246780553;

**ATTESTATO** che il Responsabile del Procedimento e i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale non si trovano in una condizione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, così come stabilito dall'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013.

**ATTESTATO** che l'atto rispetta tutti i requisiti indicati nella scheda n. 2 allegata alla Determinazione del Segretario Generale n. 632 del 08.05.2014;

### **DETERMINA**

*Determinazione - STAFF DEL SINDACO*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate.*



1. **DI AFFIDARE** con trattativa diretta sul MEPA n. 847358 del 27.03.2019, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio triennale di gestione e notifica dei procedimenti sanzionatori per violazioni amministrative e per le violazioni al nuovo codice della strada a carico di soggetti residenti all'estero e/o veicoli con targa estera, alla ditta soc. EUTEN – Via A. De Gasperi n. 4 (loc. Fontechiaruccia) -05030 Montefranco (TR) p.i. 01246780553 al prezzo di € 23,00+ iva 22%, per singolo atto notificato (stima di 500 verbali ) in conformità alle condizioni tecnico-economiche dell'allegata trattativa per un importo annuo di € **16.226,00 iva inclusa**.
  
1. **DI DARE ATTO** che l'affidamento di cui al precedente punto deve intendersi a misura e dunque il corrispettivo da riconoscere alla ditta sarà calcolato sulla base dei procedimenti effettivamente gestiti;
  
2. **DI DARE ATTO che le spese postali per le notifiche saranno liquidate direttamente al gestore del servizio universale Poste Italiane SpA;**
  
3. **DI IMPEGNARE**, ai fini dell'avvio del servizio, l'importo complessivo di € 48.678,00 così come sotto riportato:
  - € **16.226,00** sul capitolo 2001/2019;
  - € **16.226,00** sul capitolo 2001/2020;
  - € **16.226,00** sul capitolo 2001/2021;
  
4. **DI DARE ATTO** che è stato accertato che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, con interessi personali del responsabile di Settore e degli altri dipendenti che hanno partecipato all'istruttoria dell'atto;
  
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs.n. 33 del 2013 e s.m.i. nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di La Maddalena;
  
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO POLIZIA LOCALE  
Dott. Roberto Poggi



**UFFICIO DI SEGRETERIA**

Si Attesta che presente atto avente numero di Registro Generale : 646 e Numero Registro di Servizio : 48 del 23/04/2019, è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno    e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al .

La Maddalena,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

*L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di La Maddalena*

Copia Conforme all' Originale

La Maddalena li: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---