

Proposta N.705  
del 17/05/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
DIREZIONE AFFARI GENERALI E SOCIALI  
UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

REGISTRO GENERALE N° 667

REGISTRO DI SETTORE N° 297

DATA ADOZIONE ATTO: 24/05/2021

**OGGETTO:** INDENNITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI E DEI CONSIGLI COMUNALI - ASSUNZIONE FORMALE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente.

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**DIREZIONE AFFARI GENERALI E SOCIALI**  
**SEGRETERIA GENERALE**

**Numero di Registro Generale:**

**Del:**

**OGGETTO:** *INDENNITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI E DEI CONSIGLI COMUNALI - ASSUNZIONE FORMALE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021*

**DIREZIONE AFFARI GENERALI E SOCIALI**

**Visti:**

- i Decreti Sindacali n.° 15 del 02.09.2020 e n.° 16 del 22.09.2020 con i quali si attribuiscono alla Dr.ssa Tomasina MANCONI, le funzioni di Segretario Generale di questo Ente e le funzioni dirigenziali della Direzione Affari Generali e Sociali;
- la Determinazione Dirigenziale n.° 1617 del 31.10.2019 con la quale si conferisce alla Dr.ssa Anna Maria Campo l'incarico di Posizione Organizzativa per i Servizi Affari Generali e Sociali;
- Determinazione n.° 1206 del 30.09.2020 avente per oggetto: *"Modifica Assetto Organizzativo dell'Ente. Rimodulazione e continuità incarichi precedentemente assegnati alle Posizioni Organizzative"*;
- *la Determinazione n.° 271 del 04.03.2021;*
- il D. Lgs. n.267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;

**CONSIDERATO** che il procedimento di erogazione delle spese deve svolgersi, come prescritto dall'ordinamento contabile, attraverso le fasi dell'impegno, della liquidazione, dell'ordinazione e del pagamento e che nessuna spesa a carattere variabile può essere liquidata se non preventivamente impegnata con formale provvedimento, salvo quelle dovute in base alla legge, a contratto o a sentenza passata in giudicato;

**VISTA** la deliberazione di consiglio n. 94 del 21/12/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;

**ATTESA** l'esigenza di programmare gli impegni in relazione al fabbisogno di spesa presumibilmente necessario al 31 dicembre 2020 relativamente alla liquidazione della indennità di presenza in favore dei signori Consiglieri Comunali per la partecipazione alle riunioni delle Commissioni Consiliari e per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale;

**RITENUTO**, pertanto, dover assumere a carico del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso, impegno per la spesa in conto competenza per la causale e nei limiti dell'apposito stanziamento e pertinente capitolo come di seguito indicato:

assunzione formale impegno di spesa di euro 4.500,00= a carico del capitolo 130/2021 "Indennità di presenza adunanze Commissioni Consiliari e Consigli Comunali" ove risulta lo stanziamento e la disponibilità della somma di euro 4.500,00=

**RITENUTO**, altresì, dover assumere formale impegno di spesa di euro 382,50= a carico del capitolo 280/2021 "Imposte e tasse - IRAP amministratori" onde far fronte al pagamento dell'IRAP;

**ACCERTATO** che i soggetti destinatari dei gettoni di presenza non si trovano in nessuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse;

**ATTESO** che il responsabile del procedimento e i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali, non si trovano in una situazione di conflitto, anche solo potenziale, così come stabilito dall'art. 6 bis della L. 241/1990 e dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dagli artt. 8 e 9 del Codice di Comportamento integrativo dell'Ente, approvato con delibera di G.C. n. 103 del 16.12.2013, poi modificato con successiva deliberazione n. 5 del 16.01.2014, e nr. 112 del 7.12.2018;

**EVIDENZIATO** che il presente provvedimento è compatibile con la realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica ai sensi dei commi 819 e seguenti del l' art . 1 della legge n. 145/2018 (c. d. Legge di Bilancio 2019)

**ATTESO**, altresì, che il presente atto rispetta tutti i requisiti indicati nella scheda n. 3 allegata alla Determinazione del Segretario Generale n. 632 del 08/05/2014;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa che qui per intero si richiamano

- **di assumere** a carico del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso, impegno per la spesa in conto competenza per la causale e nei limiti dell'apposito stanziamento e pertinente capitolo come di seguito indicato: assunzione formale impegno di spesa di euro 4.500,00= a carico del capitolo 130/2021 "Indennità di presenza adunanze Commissioni Consiliari e Consigli Comunali" ove risulta lo stanziamento e la disponibilità della somma di euro 4.500,00;

- **di assumere** formale impegno di spesa di euro 382,50= a carico del capitolo 280/2021 "Imposte e tasse - IRAP amministratori" onde far fronte al pagamento dell'IRAP;

- **di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente della Direzione delle risorse umane ed economiche per apporvi il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

- **di dare atto** che:

- alle conseguenti liquidazioni del gettone di presenza in favore dei signori Consiglieri Comunali si procederà con successive e separate determinazioni;

- il presente provvedimento è compatibile con la realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica ai sensi dei commi 819 e seguenti dell' art . 1 della legge n. 145/2018 (c. d. Legge di Bilancio 2019)

- ai sensi dell'articolo 18 del D.L. 83/2012, convertito con modificazioni nella Legge 134/2012, si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente;

Il Titolare di Posizione organizzativa

Dr. ssa Annamaria Campo

*Istruttore: (Iaconi)*

IL DIRIGENTE-SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Tomasina Manconi



*Determinazione - «SETTORE»*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate.*

---



**UFFICIO DI SEGRETERIA**

Si Attesta che il presente atto avente numero di Registro Generale : 667 e Numero Registro di Servizio : 297 del 24/05/2021, è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al .

La Maddalena,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di La Maddalena*

---