



# **Città di La Maddalena**

Provincia di Olbia Tempio

COPIA

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 44 DEL 20/06/2018**

OGGETTO:	<i>APPROVAZIONE PIANO ESECUTICO DI GESTIONE E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018-2020 - ART. 169 DEL D. LGS. 267/2000 - E APPROVAZIONE PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DELLE TIPOLOGIE IN CATEGORIE E DEI PROGRAMMI IN MACROAGGREGATI.</i>
----------	--

L'anno 2018 addì 20 del mese di *Giugno* alle ore 11.20 e seguenti, nella residenza comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori/e:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
Montella Luca Carlo	Sindaco	Si
Gulino Annalisa Giuseppina	Assessore	Si
Zonca Maria Pia	Assessore	Si
Guccini Massimiliano	Assessore	No
Cataldi Gianluca	Assessore	Si
Tollis Claudio	Assessore	Si

Presenti 5

Assenti 1

Partecipa il Segretario Comunale Dr.ssa Barbara Pini;

Il Sindaco, Montella Luca Carlo, assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'unità proposta di deliberazione Reg. Numero 7 concernente l'oggetto, che corredata dai pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i ed il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese per alzata di mano

### **DELIBERA**

-) di approvare in ogni sua parte l'unità proposta reg. n. 7 concernente l'oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale;

-) di far rinvio alla predetta proposta di deliberazione per la migliore intelligibilità della parte motiva e dispositiva del presente verbale;

-) di demandare ai competenti responsabili dei Settori l'adozione di conseguenti atti di attuazione e gestione amministrativo-contabile ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000.



*Successivamente*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Attesa la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;  
Visto l'articolo 134, comma 4° del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese per alzata di mano.

## **DELIBERA**

-) di dichiarare, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile la presente deliberazione.—

---



Proponente	: Direzione delle Risorse Umane ed Economiche
Assessorato	: Bilancio, Programmazione e Innovazione Tecnologica, servizi cimiteriali, idrica, protezione civile, commercio ed attività produttive
Organo Competente	: Giunta Comunale
Responsabile del Procedimento	: Dirigente Dott.ssa Barbara Pini – Resp. Istruttoria Manuela Luciano
Proposta di deliberazione di Giunta Comunale	: APPROVAZIONE PIANO ESECUTICO DI GESTIONE E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018-2020 - ART. 169 DEL D. LGS. 267/2000 - E APPROVAZIONE PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DELLE TIPOLOGIE IN CATEGORIE E DEI PROGRAMMI IN MACROAGGREGATI.

**Premesso** che in data 30 dicembre 2017 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento unico di programmazione 2018-2020 con deliberazione n. 72 e il bilancio di previsione 2018-2020 con deliberazione n. 73;

**Richiamati:**

- l'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 come integrato e modificato dai decreti legislativi 118/2011 e 126/2014 il quale recita:
  - o comma 1) la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
  - o Comma 2) nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.
  - o Comma 3) l'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.
  - o Comma 3-bis) il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.);
- L'art. 165, comma 3, il quale sancisce che ai fini della gestione, nel Piano esecutivo di gestione, le tipologie sono ripartite in categorie, in capitoli ed eventualmente in articoli. Le categorie di entrata degli enti locali sono individuate nell'elenco di cui all'allegato n.13/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Nell'ambito delle categorie è data separata evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente. La Giunta contestualmente alla proposta di bilancio trasmette, a fini conoscitivi, la proposta di articolazione delle tipologie in categorie;
- L'art. 165, comma 5, il quale prevede che "ai fini della gestione, nel Piano esecutivo di gestione, i programmi sono ripartiti in titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I macroaggregati di spesa degli enti locali sono individuati nell'elenco di cui all'allegato n.14/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. La Giunta contestualmente alla proposta di bilancio trasmette, a fini conoscitivi, la proposta di articolazione dei programmi in macroaggregati";
- l'art. 107, comma 1, dello stesso decreto legislativo 267/2000, il quale stabilisce che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo criteri e le norme stabilite dallo Statuto e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai



dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Premesso** che il Piano esecutivo di gestione per gli esercizi 2018-2020:

- è lo strumento che traduce gli indirizzi e i programmi di periodo in obiettivi specifici e operativi ed assegna i mezzi, anche finanziari ai singoli dirigenti;
- disaggrega le dotazioni finanziarie allocate nel bilancio in capitoli;
- permette una adeguata separazione delle attività di gestione divenendo un valido strumento per valutare l'operato dell'intera struttura comunale, dei Dirigenti e dei Servizi;
- permette di acquisire utili informazioni per procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti;
- consente l'affidamento dei poteri di spesa ai Dirigenti, comporta anche l'attribuzione della competenza a contrarre prevista dall'art. 192 del decreto legislativo 267/2000, ai fini dell'affidamento di lavori pubblici e di acquisizione delle forniture, dei beni e servizi nelle forme previste dalla normativa vigente;

**Ritenuto** confermare la corrispondenza delle rilevanze finanziarie evidenziate nel Peg con gli strumenti generali di programmazione finanziaria;

**Visti** i seguenti provvedimenti di assegnazione delle competenze ai Dirigenti e Posizioni Organizzative:

- Decreto del Sindaco n. 01 del 01/02/2018 di attribuzione all'Ing. Giovanni Nicola Cossu delle funzioni dirigenziali della Direzione della Direzione Opere Pubbliche;
- Decreto del Sindaco n. 02 del 01/02/2018 di attribuzione all'Arc. Marco Dessole delle funzioni dirigenziali della Direzione Sviluppo del territorio;
- Decreto del Sindaco n. 17 del 13/12/2016 di attribuzione alla Dr.ssa Barbara Pini delle funzioni dirigenziali relative alla Direzione delle Risorse umane ed economiche, allo Staff del Sindaco, corpo di Polizia locale e alla direzione Socio assistenziale Didattico culturale e servizi all'utenza;
- Contratto di conferimento della titolarità di posizione organizzativa "Urbanistica ed Edilizia Privata- SUAP e SUAPE", stipulato in data 06/03/2018 con l'ing. Anna Maria Ravastini;
- Contratto di conferimento della titolarità di posizione organizzativa "Servizi Ambiente - Cimitero – Demanio e Patrimonio – Lavori Pubblici amministrazione ordinaria –Viabilità – Verde Urbano", stipulato in data 06/03/2018 con l'Arc. Silvia Cera;
- Contratto di conferimento della titolarità di posizione organizzativa "Socio assistenziale", stipulato in data 04/03/2018 con l'assistente sociale Teresa Pinna;
- Contratto di conferimento della titolarità di posizione organizzativa "Corpo di polizia municipale", stipulato in data 04/03/2018 con il dott. Roberto Poggi;
- Contratto di conferimento della titolarità di posizione organizzativa "Servizi affari generali e socio culturali ", stipulato in data 04/03/2018 con la dott.ssa Anna Maria Campo;
- Contratto di conferimento della titolarità di posizione organizzativa "Tributi e personale", stipulato in data 04/03/2018 con il dott. Ettore Antonio Casu;

**Ritenuto** opportuno, pertanto, approvare:

- la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni con gli stanziamenti approvati in sede di approvazione del Bilancio di Previsione;
- il Piano esecutivo di gestione 2018-2020 unificato con il Piano delle Performance e il piano dettagliato degli obiettivi contenente le risorse umane, strumentali ed economiche da assegnare ai dirigenti integrate a seguito delle variazioni intervenute alla data attuale;

**Dato atto** che sulla presente proposta di deliberazione saranno acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

DELIBERA



1. di approvare:
    - il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni con gli stanziamenti previsti nel Bilancio di previsione 2016/2018;
    - il Piano esecutivo di gestione 2018-2020 unificato con il Piano delle Performance e il piano dettagliato degli obiettivi contenente le risorse umane, strumentali ed economiche da assegnare ai Dirigenti e Titolari di Posizione Organizzativa, integrate a seguito delle variazioni intervenute alla data attuale, così come da allegato A;
  2. di trasmettere il presente atto al Nucleo di Valutazione per l'approvazione delle schede relative alla produttività, recependo fin da ora eventuali rilievi ed integrazioni a completamento e definizione degli obiettivi approvati con il presente atto;
  3. di approvare, altresì, come obiettivi generali dell'Amministrazione, al conseguimento dei quali sono impegnati, ognuno secondo competenza, i Dirigenti e i Titolari di Posizione Organizzativa:
    - gli obiettivi attribuiti ai Dirigenti e titolari di Posizione organizzativa;
    - il rispetto del saldo finanziario per gli anni 2018-2020 tramite attuazione dei tempi e delle azioni che saranno previste dalla Giunta comunale sulla base dei risultati dei monitoraggi interni;
    - la lotta all'evasione e il recupero delle entrate pregresse;
  4. di dare atto che:
    - l'attuazione degli obiettivi e l'assunzione di accertamenti di entrata e impegni di spesa è di competenza e responsabilità di ciascun dirigente e posizione organizzativa, che vi provvederà mediante apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
    - ciascun Dirigente e Titolare di Posizione organizzativa è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate di propria competenza comprese quelle di difficile esazione con l'obbligo, per queste ultime, di provvedere con sollecitudine ad attivare tutte le procedure previste di riscossione coattiva ed è responsabile, inoltre, della doverosa e necessaria comunicazione al servizio di contabilità per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
    - potranno essere assunti impegni pluriennali solamente in ossequio alle disposizioni contenute all'art. 183, comma 6, del decreto legislativo 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto legislativo 126/2014;
    - la gestione dei residui attivi e passivi è di competenza dei Dirigenti e dei Titolari di posizioni organizzative;
  5. di autorizzare i Dirigenti ad impegnare con propria determinazione le dotazioni finanziarie loro assegnate nel rispetto delle procedure previste dalla legge e dai regolamenti tenendo presente che ciascun Dirigente è responsabile per quanto di propria competenza del rispetto del saldo finanziario per gli anni 2018-2020 di questo Ente;
  6. di dare atto che la verifica del conseguimento degli obiettivi definiti nel Piano esecutivo di Gestione – Piano delle performance 2018-2020 costituirà un significativo momento di valutazione della struttura delle Direzioni, Servizi e uffici;
  7. di dare atto che sulla presente proposta di deliberazione saranno acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
  8. di trasmettere copia del presente atto ai Dirigenti e Titolari di posizione organizzativa;
-



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018** / 7

Ufficio Proponente: **Ufficio Contabilita e Bilancio**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO ESECUTICO DI GESTIONE E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018-2020 - ART. 169 DEL D. LGS. 267/2000 - E APPROVAZIONE PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DELLE TIPOLOGIE IN CATEGORIE E DEI PROGRAMMI IN MACROAGGREGATI.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Ragioneria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/06/2018

Il Responsabile di Settore

D.ssa Barbara Pini

## Parere Contabile

DIREZIONE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/06/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

D.ssa Barbara Pini

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti



Letto, approvato e sottoscritto.

*IL PRESIDENTE*  
*F.to Montella Luca Carlo*

*IL Segretario Comunale*  
*F.to Dr.ssa Barbara Pini*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune, con numero di affissione \_\_\_\_\_, il giorno 20/06/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 05/07/2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267 e diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione.

Contestualmente all'affissione all'Albo, è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari in conformità all'art. 125, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267.

*F.to Il Messo Comunale*

---

**CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESECUTIVITA'**

Certifico che la presente deliberazione, con separata e successiva votazione, come indicato nel presente verbale, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.Immediata

*IL*  
*F.to Segretario Comunale*  
*Dr.ssa Barbara Pini*

Copia conforme all'originale depositato presso l'Ufficio Segreteria

La Maddalena, li .....