

Proposta N.762  
del 16/05/2018

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
STAFF DEL SINDACO  
UFFICIO POLIZIA LOCALE

REGISTRO GENERALE N° 714

REGISTRO DI SETTORE N° 60

DATA ADOZIONE ATTO: 23/05/2018

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE EMESSE DALLA DITTA SE.SAR. SRL PER LA POSA IN OPERA DI SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente.

Firmato Digitalmente da

COPIA



# **Città di La Maddalena**

*Provincia di Sassari*  
Piazza Garibaldi, 13, 07024 La Maddalena

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE STAFF DEL SINDACO UFFICIO POLIZIA LOCALE**

**Numero di Registro Generale: 714**

**Del: 23/05/2018**

**OGGETTO:** *LIQUIDAZIONE FATTURE EMESSE DALLA DITTA SE.SAR. SRL PER LA POSA IN OPERA DI SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE*

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 18 del 31.08.2015 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Barbara PINI, già Segretario Generale di questo Comune, le funzioni dirigenziali relative allo Staff del Sindaco Corpo di Polizia Locale;

**VISTO** l'atto di conferimento prot. n. 5517 del 02.03.2018 con il quale si attribuisce al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Polizia Locale in quanto Comandante funzionario del Corpo di Polizia Locale ;

**VISTI:**

- Il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, lo Statuto e il Vigente Regolamento comunale di contabilità;
- Il T.U. del 18.08.2000 n. 267 n. 107;
- il Bilancio Annuale e il Bilancio Annuale e Pluriennale dell'Esercizio finanziario 2018 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 30.12.2017;

**RICHIAMATE:**

- la Determinazione n. 701 del 13.06.2017, con la quale venivano aggiudicati i lavori di manutenzione/rifacimento della segnaletica stradale orizzontale, attraverso la procedura telematica all'interno del portale "acquistinrete.it" a favore della Ditta **SE.SAR. S.R.L.** zona industriale Predda Niedda Nord -Strada 34 -Sassari - P. Iva 01157360908, per la somma di € 35.821,15 IVA inclusa;
- la Determinazione n. 1381 del 15.11.2017 "utilizzo economie cap. 3019 bilancio anno 2017 per i lavori di miglioramento e rifacimento segnaletica stradale orizzontale" per la somma di € 12.856,85;

*Determinazione - STAFF DEL SINDACO*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate.*



**CONSIDERATO** che la Ditta **SE.SAR. S.R.L.**, ha provveduto alla posa in opera dei lavori di manutenzione e rifacimento della segnaletica stradale orizzontale richiesta da Questo Comando;

**VISTE** le fatture n. 7 del 17.04.2018 di € 2.195,99 e n. 8 del 02.05.2018 di € 12.856,85, emesse dalla Ditta SE.SAR. S.R.L. con sede a Sassari in zona industriale Predda Niedda Nord -Strada 34 –P. Iva 01157360908, attestanti i lavori di manutenzione e rifacimento della segnaletica stradale orizzontale eseguiti nel territorio comunale, per un importo complessivo di **€ 15.052,84**, iva compresa;

**RICHIAMATI** gli impegni di spesa n. 720/2017 e n. 1559/2017 assunti al Capitolo 3019/2017;

**PRESO ATTO** dei seguenti dati:

- **Cig Smart n. ZC21E7DB74;**
- **Durc regolare**
- La comunicazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e della l. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari presentata dalla Ditta SE.SAR. S.r.l.,
- L’attestazione in merito all’assenza di conflitto di interesse ex art. 6-7 D.P.R. n. 62/2013;

**RITENUTO** dover liquidare alla Ditta SE.SAR. S.R.L. con sede a Sassari in zona industriale Predda Niedda Nord -Strada 34 –P. Iva 01157360908, la somma complessiva di € **15.052,84**, iva compresa, di cui € 2.714,45 per iva al 22%, per i lavori di cui sopra;

**ATTESTATO** che il Responsabile del Procedimento e i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale non si trovano in una condizione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, così come stabilito dall’art. 6 bis della L. 241/1990 e dell’art. 6 del D.P.R. 62/2013.

**ATTESTATO** che l’atto rispetta tutti i requisiti indicati nella scheda n. 3 allegata alla Determinazione del segretario generale n. 632 del 08.05.2014;

## **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa

1. **DI LIQUIDARE** la fattura n. 7 del 17.04.2018 di € 2.195,99 e n. 8 del 02.05.2018 per la somma di € 12.856,85, emesse dalla Ditta SE.SAR. S.R.L. con sede a Sassari in zona industriale Predda Niedda Nord -Strada 34 –P. Iva 01157360908, per un’ ammontare complessivo di **€ 15.052,84**, di cui € 2.714,45, per iva al 22%, relative alla posa in opera di segnaletica stradale orizzontale;
1. **DI PAGARE** alla Ditta SE.SAR. S.R.L, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato intestato alla Banca di Sardegna Spa Cod. IBAN: **IT 81G010151721100000028280**, l’importo di € **12.338,39**, quale base imponibile al netto dell’iva pari ad € 2.714,45, ai sensi dell’art. 17 ter D.P.R. 633/72, che verrà assolta dall’Ente in qualità di sostituto di imposta;
2. **DI IMPUTARE** la spesa di **€ 15.052,84**, agli impegni n. 720/2017 e n. 1559/2017 assunti formalmente con la Determinazione n. 701 del 13.06.2017 e n. 1381 del 15.11.2017 a carico del Capitolo 3019/2017;

*Determinazione - STAFF DEL SINDACO*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate.*

---



3. **DI ATTESTARE** l'assenza di conflitto di interessi ai sensi degli art. 6-7 D.P.R. N. 62/2013 sia dello scrivente che degli istruttori, così come stabilito dall'art. 6 bis della L. 241/90 ss.mm.ii.;
4. **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione al Dirigente del Settore Finanziario per apporvi il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 18, del D.L. 83/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 134/2012, si procederà alla pubblicazione sul Sito Istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Roberto Poggi

*Istruttore: (Mazucco M.)*



**UFFICIO DI SEGRETERIA**

Si Attesta che presente atto avente numero di Registro Generale : 714 e Numero Registro di Servizio : 60 del 23/05/2018, è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno    e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al .

La Maddalena,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

*L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di La Maddalena*

Copia Conforme all' Originale

La Maddalena lì: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---