

SPETTACOLI VIAGGIANTI PERIODO NATALIZIO BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONI DEGLI STALLI

IL SEGRETARIO GENERALE DIRIGENTE LA DIREZIONE AFFARI GENERALI E SOCIALI

PREMESSO che il Consiglio Comunale, con regolamento allegato alla Deliberazione n. 38 del 16/05/2016 e ss.mm.ii., ha provveduto a disciplinare, all'art. 39 e seguenti, l'esercizio degli spettacoli viaggianti;

CONSIDERATO che, nel contesto degli eventi organizzati per il periodo natalizio dell'anno corrente è intenzione dell'Amministrazione Comunale, al fine di ravvivare il Centro Storico, consentire il posizionamento ed esercizio delle attrazioni di spettacolo viaggiante, con riferimento a quelle per bambini, a quelle della tipologia "pista di pattinaggio su ghiaccio" e a quelle della tipologia "autoscontro";

RILEVATO che la Piazza Umberto I del Comune di La Maddalena risulta disponibile, a tale scopo, per circa la metà della sua ampiezza, consentendo pertanto il posizionamento delle attrazioni per una superficie totale di circa mq. 3.000, come da allegato prospetto planimetrico;

PRESO ATTO dello schema di domanda allegato al presente bando per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO procedere all'attivazione della procedura finalizzata al rilascio delle concessioni temporanee del pubblico suolo al fine del posizionamento ed esercizio delle attrazioni di spettacolo viaggiante;

CONSIDERATA la necessità di provvedere, in tempi ristretti, alla redazione delle graduatorie ed al conseguente rilascio delle relative autorizzazioni;

FATTE SALVE le misure governative, regionali e/o comunali eventualmente sopravvenute in materia di contenimento del contagio da Covid-19, insistenti durante il periodo di esercizio della manifestazione in argomento;

VISTO l'art. 39 e seguenti del Regolamento Generale del Commercio allegato alla Deliberazione n. 38 del 16/05/2016 e ss.mm.ii.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 1612 del 14/11/2022, recante "EVENTI NATALIZI. BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE AL FINE DEL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI AL POSIZIONAMENTO ED ESERCIZIO DI SPETTACOLI VIAGGIANTI";

Per le motivazioni di cui in premessa che qui integralmente si richiamano,

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione degli spazi individuati dal vigente Regolamento Generale del Commercio, presso l'area Est della Piazza Umberto I del Comune di La Maddalena, al fine dell'installazione ed esercizio di spettacoli viaggianti in occasione del periodo natalizio dell'anno 2022, come di seguito rappresentato:

1. PERIODO ED ORARI DI ESERCIZIO

1. L'installazione delle attrazioni ed il contestuale esercizio è consentito dal giorno 01 Dicembre 2022 al giorno 10 Gennaio 2023;
2. L'orario di svolgimento è stabilito come segue: L'inizio dell'attività è consentito dalle ore 10,30. È tuttavia reso obbligatorio l'esercizio dell'attività dalle ore 16,00 alle ore 22,00. Resta, tuttavia, consentita l'attività sino alle ore 24,00;

3. Si informa che le date e gli orari sopra riportati, così come gli spazi individuati, sono suscettibili di modifiche in relazione ad eventuali più restrittive misure governative sopravvenute, regionali e/o comunali in materia di contenimento del contagio da Covid-19.

2. TIPOLOGIE AMMESSE

È consentito il posizionamento delle strutture ed esercizio degli spettacoli viaggianti delle tipologie “attrazioni per bambini”, “pista di pattinaggio su ghiaccio” e “autoscontro”. Relativamente alla fattispecie “pista di pattinaggio su ghiaccio” e “autoscontro” si specifica che sarà ammessa una sola attrazione di tale tipologia. Saranno invece ammesse, nei limiti degli spazi consentiti, diverse attrazioni per bambini in relazione alla possibilità di differenziazione dell’offerta delle stesse.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Coloro che intendono partecipare debbono far pervenire, tramite posta raccomandata A/R, mediante consegna a mano presso l’Ufficio Protocollo del Comune o via pec all’indirizzo protocollo@pec.comunelamaddalena.it, **a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dalla data di pubblicazione del presente bando ed entro e non oltre** le ore 12,30 del giorno 25 Novembre 2022, istanza di assegnazione di posteggio indicando la tipologia di attività, che deve essere in ogni caso rispondente a quelle ammesse;
2. La richiesta dovrà essere presentata mediante la modulistica (All. B) appositamente predisposta dall’Ufficio Commercio del Comune di La Maddalena, quale competente servizio comunale, allegata alla determinazione di approvazione del presente bando pubblico;
3. La domanda deve contenere, oltre all’indicazione delle generalità o della ragione sociale e dell’indirizzo del richiedente, l’indicazione della sua nazionalità, il codice fiscale, la P.IVA dell’impresa, il numero e la data di iscrizione al Registro delle Imprese;
4. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
 - copia del documento di identità del sottoscrittore;
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non residenti nell’Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
5. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà esclusa d’ufficio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
6. Le domande presentate antecedentemente o successivamente al periodo di cui al primo comma del presente articolo, sono archiviate d’ufficio.

4. CAUSE DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

1. L’esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
 - a) la presentazione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - b) la mancata sottoscrizione della domanda;
 - c) la mancata indicazione della tipologia dell’attività da esercitarsi;
 - d) la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l’esercizio dell’attività da parte del titolare dell’impresa individuale/legale rappresentante della società;
 - e) la mancanza degli allegati dovuti;
 - f) l’omissione, l’illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente.

5. INTEGRAZIONI

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

6. ASSEGNAZIONE DEGLI STALLI

1. Le autorizzazioni per l'occupazione dei posteggi sono assegnate mediante la formazione di graduatorie separate e distinte in relazione alla tipologia di spettacolo viaggiante.

7. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

1. La posizione in graduatoria sarà determinata dall'attribuzione dei punteggi seguenti, sulla base dei seguenti criteri di priorità:
 - a. Cittadini residenti presso il Comune di La Maddalena = n. 1 Punto per ogni anno di residenza, per un massimo di n. 10 Punti;
 - b. In caso di parità di punteggio, verrà tenuto conto l'ordine cronologico di presentazione delle domande facendo riferimento all'ordine di presentazione al protocollo, alla data di invio via pec, alla data di invio della raccomandata. In caso di domande presentate nello stesso giorno ed allo stesso orario, il posteggio verrà assegnato mediante operazioni di sorteggio;
2. In relazione alla tipologia indicata verranno prese in considerazione le domande, rispettando l'ordine della graduatoria formatasi in base ai criteri sopra enumerati, perseguendo l'obiettivo della diversificazione delle attrazioni, in modo da evitare eventuali "doppioni";
3. Successivamente alla pubblicazione ed alla validazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posteggi, qualora risultassero ancora spazi liberi non assegnati a vario titolo, si procederà alla completa saturazione degli spazi nel rispetto della tipologia stabilita;
4. L'assegnazione del posteggio avverrà nei limiti degli spazi a disposizione;
5. Il mancato ritiro ingiustificato delle autorizzazioni entro giorni 2 (due) dall'inizio della manifestazione comporta la decadenza dalla concessione del posteggio e l'assegnazione al primo avente titolo, secondo l'ordine di graduatoria.

8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite;
2. I posteggi sono assegnati secondo l'ordine di graduatoria, ai soggetti provenienti da tutto il territorio nazionale;
3. I soggetti non italiani appartenenti a Paesi membri dell'Unione Europea sono equiparati ai cittadini italiani;
4. La stessa regola vale per i soggetti extracomunitari, purché in possesso di regolare permesso di soggiorno;
5. Saranno esclusi dalla graduatoria i partecipanti i quali risulteranno inadempienti in relazione al versamento di pregressi tributi, diritti o altro, a favore del Comune di La Maddalena.

9. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

10. GRADUATORIA

1. Avverso la graduatoria, dal giorno della sua pubblicazione ed entro e non oltre il decimo giorno dalla medesima, possono essere presentate osservazioni all'Ufficio SUAP e Commercio tramite le stesse modalità di cui all'art. 3, comma 1, del presente Avviso. Resta in capo al Dirigente, previa istruttoria dell'ufficio incaricato, la valutazione dell'osservazioni pervenute e se del caso la rettifica della graduatoria. La

graduatoria definitiva viene approvata con provvedimento dirigenziale e pubblicata all'albo pretorio online con effetto di notifica per gli interessati;

2. Le autorizzazioni all'occupazione dei posteggi sono rilasciate in applicazione della graduatoria di cui al presente articolo.

11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90;
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti;
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione dell'istanza.

12. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento Comunale del Commercio;
2. Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di La Maddalena e sul sito internet (<http://www.comunelamaddalena.it/>).

Il Responsabile del Procedimento
Ufficio Suap e Commercio
(Giuseppe Salmeri)

Il Segretario Generale
Dirigente Degli Affari Generali e Sociali
(Dott.ssa Tomasina Manconi)